

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образования и науки Республики Татарстан
МКУ "Управление образования Исполнительного комитета
Елабужского муниципального района"
МБОУ "Мортовская основная школа " ЕМР РТ"

РАССМОТРЕНО

Руководитель ШМО

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по УР

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

Гайнанова Р.М.

Протокол №1
от «31» августа 2024 г.

Губайдуллина З.Н.

Протокол №1
от «31» августа 2024 г.

Хадиев Ф.В.

Приказ №121
от «31» августа 2024 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0089EA70CE958D28DE5C8FBF98D9CB9281
Владелец: Хадиев Фаниль Васильевич
Действителен с 06.05.2024 до 30.07.2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по учебному курсу «Математический практикум»
во 2 классе
учителя I квалификационной категории
Муратовой Лейсан Анасовны

с.Морты 2024

Жить – это значит решать задачи.

Л.М.Фридман

Цель практикума: овладение школьником общим подходом к поиску способа решения разного вида задач как одним из общеучебных умений.

Результаты освоения программы практикума

Каждый ученик имеет возможность

1) относительно текстовых задач научиться:

- «видеть» задачные ситуации в окружающей жизни и формулировать вопросы к ним;
- представлять задачные ситуации в виде устного текста, рисунка, модели, схемы, математической записи;
- осуществлять переход от одной формы представления к другой;
- отличать текст задачи от других видов текстов;
- выявлять структуру задачи;
- по условию подбирать, составлять вопросы;
- составлять задачи по определённой теме;
- представлять жизненную ситуацию, описанную в задаче;
- разбивать текст задачи на смысловые части и анализировать каждую часть;
- переформулировать текст задачи;
- составлять план решения задачи;
- фиксировать решение задачи;
- проверять правильность решения задачи;
- составлять задания по решённой задаче.

2) Относительно коммуникативных задач научиться:

- вести диалог;
- самостоятельно составлять рассказ на заданную тему по картинке;
- по схеме обосновать логику своего изложения;
- формулировать вопрос на понимание, уточнение;
- высказывать собственное суждение, мнение;
- слушать и понимать другого;
- организовывать работу малых групп и быть их участником.

3) Относительно информационных задач научиться:

- ориентироваться в книге;
- искать информацию в словарях, энциклопедиях, справочниках;
- пользоваться изученной математической терминологией;
- отделять известное от неизвестного, главное от второстепенного;
- формулировать познавательные вопросы и задания;
- формулировать собственные выводы.

Программа практикума составлена на основе авторской методики, разработанной сотрудниками лаборатории средств развивающего обучения АК ИПКРО (научный руководитель д-р пед. наук, профессор Н.Г.Калашникова)

Программа практикума рассчитана на 34 часа в год, 1 час в неделю. Может быть использована учителями 1 – 4 классов.

Литература

Н.Г.Калашникова, Т.Г.Блинова «Формирование у младших школьников общего умения решать задачи» Волгоград, издательство «Учитель», 2011г.

№ п/п	Название раздела	Кол-во часов на раздел
1	Подготовка к введению понятия «задача»	5
2	Введение понятия «задача»	4
3	Освоение приёмов работы над задачей. Работа с текстом задачи	16
4	Учусь составлять задания по решённой задаче	3
5	Обобщение приёмов работы над задачей, построение и отработка способа	6

	Итого	34
--	-------	----

Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Тема занятия	Кол-во часов	Дата	
			План	Факт
Раздел 1. Подготовка к введению понятия «задача» 5час.				
1	Введение терминов «ситуация» и «вопрос к ситуации»	1	07.09	
2	Составление модели ситуации	1	14.09	
3	Формы представления ситуации	1	21.09	
4-5	Ситуация. Отработка формируемых умений	2	28.09 05.10	
Раздел 2. Введение понятия «задача» 4часа				
6	Что такое задача (математическая задача)?	1	12.10	
7	Построение способа распознавания математической задачи	1	19.10	
8-9	Распознавание математической задачи. Отработка формируемых умений	2	26.10 09.11	
Раздел 3. Освоение приёмов работы над задачей. Работа с текстом задачи 16часов				
10	Знакомство с приёмом «представление жизненной ситуации, описанной в задаче»	1	16.11	
11-12	Знакомство с приёмом «разбиение текста задачи на смысловые части и анализ каждой части»	2	23.11 30.11	
13	Знакомство с приёмом «переформулировка текста задачи»	1	07.12	
14-15	Работа с текстом задачи. Отработка формируемых умений	2	14.12 21.12	
16-17	Организация построения схемы (модели) задачи	2	28.12 11.01	
18-19	Построение схемы (модели) задачи. Отработка формируемых умений.	2	18.01 25.01	
20	Введение понятий «решение задачи», «ответ задачи»	1	01.02	
21-23	Работа с понятиями «решение задачи», «ответ задачи». Отработка формируемых умений.	3	08.02 15.02 22.02	
24	Проверка правильности решения задачи. Приём «проверка по смыслу»	1	01.03	
25	Проверка правильности решения задачи. Приём «решение другим методом»	1	08.03	
Раздел 4. Учуcь составлять задания по решенной задаче 3 часа				
26	Составление задачи, подобной данной	1	15.03	
27	Составление и решение обратных задач	1	05.04	
28	Отработка формируемых умений	1	12.04	
Раздел 5. Обобщение приёмов работы над задачей, построение и отработка способа бчас.				
29-30	Составление памятки работы над (простой) задачей	2	19.04 26.04	
31-32	Отработка умения работать по памятке	2	03.05 10.05	
33-34	Обобщенный вариант решения задач	2	17.05 24.05	

Лист согласования к документу № 10 от 10.09.2024
Инициатор согласования: Хадиев Ф.В. Директор
Согласование инициировано: 12.12.2024 10:28

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Хадиев Ф.В.		 Подписано 12.12.2024 - 10:28	-